

**Отбор**  
**хозяйствующих субъектов, юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Костромской области для предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вохомского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров.**

**Администрация Вохомского муниципального района Костромской области**

**ОБЪЯВЛЯЕТ**

Отбор хозяйствующих субъектов, юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Костромской области для предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вохомского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров (в соответствии с постановлением администрации Вохомского муниципального района от 17 мая 2024 года №220, в редакции постановлений администрации Вохомского муниципального района от 02 октября 2024 года № 423, от 14 ноября 2024 года №513, от 03 сентября 2025 года №409, от 16 октября 2025 года №466)

**Дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале: 05 ноября 2025 года**

**Сроки проведения отбора:**

**Дата начала приема заявок и документов: 06 ноября 2025 года**

**Дата окончания приема заявок и документов: 4 декабря 2025 года**

Документы принимаются в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.  
Перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут

**Заявки принимаются** Отделом имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района по адресу: 157760, п.Вохма, ул.Советская, 39, каб.12, телефон 8(49450)21335, адрес электронной почты: [vohma@kostroma.gov.ru](mailto:vohma@kostroma.gov.ru)

**Достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии:** количество отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов муниципальных образований района, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется

юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями доставка и реализация товаров посредством мобильных объектов торговли.

**На официальном сайте администрации Вохомского муниципального района по адресу: <https://vohma.kostroma.gov.ru/devatelnost/munitsipalnaya-sluzhba/konkursy.php> обеспечивается размещение информации по проведению отбора.**

#### **Требования к участникам отбора.**

Заявитель на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Костромской области;

у заявителя имеется транспортное средство, используемое для доставки товаров, находящееся в личной собственности и (или) аренде;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг ОК 02-2014 (КДЕС РЕД. 2) по виду деятельности: 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами»;

у заявителя отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

заявитель осуществляет доставку социально значимых продовольственных товаров в один или несколько малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов в соответствии с утвержденными графиками и маршрутами;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

заявитель не является получателем средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

при реализации товаров первой необходимости, имеющих маркировку в соответствии с ГОСТом, соблюдает допустимые значения номинального количества товаров в соответствии с «ГОСТ 8.579-2019 Межгосударственный стандарт. Государственная система обеспечения единства измерений. Требования к количеству фасованных товаров при их производстве, фасовании, продаже и импорте».

Получателями субсидий могут быть организации любых форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие мобильную торговлю с помощью автолавки, автомобиля, автомагазина, автоприцепа, автоцистерны и т.п., оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.

#### **Перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям.**

Заявитель в сроки, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляет в Администрацию района следующие документы:

заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

график и маршруты обслуживания мобильными объектами торговли отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенная заявителем. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную заявителем;

копию паспорта автотранспортного (транспортного) средства, заверенную заявителем и договор аренды транспортного средства;

справку администраций сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области, подтверждающую факт доставки и реализации товаров в отдалённые и (или) труднодоступные населённые пункты в соответствии с графиками и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вохомского муниципального района Костромской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, подписанную главой Администрации сельского поселения или уполномоченным должностным лицом Администрации сельского поселения.

#### **Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.**

Заявитель для участия в отборе (далее – заявитель) представляет в Администрацию района документы согласно пункту 11 Порядка в сроки, указанные в Объявлении о

проведении отбора на предоставление субсидии, размещенное на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

**Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявку участников отбора.**

Участник отбора до окончания установленного срока проведения отбора, вправе заменить предоставленные документы путём представления Уполномоченному органу подписанного участником отбора письменного заявления с приложением документов, подлежащих замене.

Датой замены документов является дата регистрации письменного заявления с приложением документов, подлежащих замене в журнале, данная заявка будет считаться вновь поданной.

Участник отбора вправе до окончания установленного срока приема документов при проведении отбора, отозвать свои документы путем предоставления Уполномоченному органу подписанного письменного заявления.

Уполномоченный орган возвращает заявку участнику отбора с соответствующей записью о возврате в журнале регистрации.

Заявление об отзыве или изменении заявки участник отбора направляет Уполномоченному органу на бумажном носителе по адресу: 157760 Костромская обл., п.Вохма, ул.Советская,39.

#### **Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.**

Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные заявителями документы, проверяет на соответствие категории, цели, требованиям и условию, установленным пунктами 3, 6, 7, 9 - 11 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Костромской области (далее – межведомственное взаимодействие).

Уполномоченный орган после проверки документов организует их рассмотрение на заседании Комиссии по рассмотрению заявок о предоставлении субсидии, утвержденной распоряжением администрации Вохомского муниципального района.

Комиссия в течение 5 рабочих дней после срока, указанного на проверку заявки и документов, проводит заседание, на котором:

- рассматривает соответствие Заявителей критериям, условиям и требованиям отбора;
- рассматривает представленные Заявителем документы на соответствие требованиям и полноту комплекта документов;
- проверяет правильность выполненного расчета размера Субсидии. В случае, если Заявителем расчет размера Субсидии выполнен с нарушениями, Комиссия производит его корректировку;
- формирует список Заявителей, – получателей Субсидии.

По результатам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии.

Протокол является основанием для заключения Соглашения между Главным распорядителем и Заявителем.

Уполномоченный орган информирует Заявителя о принятом решении путем направления письменного уведомления лично или на адрес электронной почты,

указанный в заявке, а при его отсутствии – на почтовый адрес в течение 5 календарных дней со дня принятия решения на заседании Комиссии.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.**

Участник отбора вправе обратиться за разъяснениями положений объявления. Обращение направляется в Уполномоченный орган в письменной форме начиная с даты размещения объявления на официальном сайте и не позднее чем за 3 рабочих дней до окончания срока подачи заявок. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления путем направления участнику отбора ответа на его электронную почту и размещает разъяснения положений объявления на официальном сайте

**Срок, в течение которого победители отбора должны подписать договор о предоставлении субсидии.**

Победитель отбора, с даты получения проекта Договора, лично или через своего представителя (почтовым отправлением с уведомлением, или по электронной почте) в течение 5 рабочих дней подписывает его в двух экземплярах, скрепляет печатью (при наличии) и направляет в Уполномоченный орган.

**Условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения.**

В случае отказа от подписания Договора или нарушения срока его подписания Победитель отбора признается уклонившимся от заключения Договора. В связи с этим аннулируется решение о предоставлении Субсидии, о чем Уполномоченный орган направляет Победителю отбора письменное уведомление.

**Дата размещения результатов отбора на едином портале.**

Администрация района не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения заявок.

**Подробно с условиями конкурса можно ознакомиться в постановлении администрации Вохомского муниципального района от 17 мая 2024 года №220 ( в редакции постановлений администрации Вохомского муниципального района от 02 октября 2024 года № 423, от 14 ноября 2024 года №513, от 03 сентября 2025 года №409, от 16 октября 2025 года №466) (Прилагается).**